


شماره سند : DRT-fo-001 شماره ویرایش : 001 صفحه ۱ از ۱۴	عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: فرم درخواست شرکت در همایش خارج از کشور	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آسان کنکلیبر و پیراندر معاونت تحقیقات و فناوری</p>
--	--	---

شماره:

تاریخ:

بسمه تعالی

فرم درخواست شرکت در همایش خارج از کشور

معاون محترم /رئیس محترم دانشکده /مرکز تحقیقاتی /پژوهشکده

با سلام و احترام

بدینوسیله به استحضار می رساند مقاله (مقالات) اینجانب خانم/آقای.....(عضو هیئت علمی/کارمند/دانشجو) آن واحد در همایش بین المللی که از تاریخ لغایت در کشور برگزار می گردد مورد پذیرش قرار گرفته است. لذا به پیوست تصویر خلاصه مقاله یا مقالات که قبلاً در هیچ گردهمایی علمی بین المللی خارج از کشور ارائه نشده است به انضمام تصویر نامه پذیرش خلاصه مقاله یا دعوت نامه معتبر ارسال می گردد. مستدعی است دستور فرمائید اقدام لازم جهت شرکت در این همایش معمول گردد.

آدرس وب سایت همایش:

تاریخ:

امضاء متقاضی

شماره:

تاریخ:

بسمه تعالی


فرم موافقت کتبی دانشکده ها / مرکز تحقیقات و پژوهشکده جهت شرکت در همایش خارج از کشور

معاون محترم پژوهشی و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام

بدینوسیله ضمن ارسال درخواست و مدارک پیوستی آقای/خانم به استحضار می رساند که این دانشکده با شرکت ایشان در همایش مذکور موافقت دارد.

معاون محترم / رئیس دانشکده / مرکز تحقیقات / پژوهشکده :

شماره سند : DRT-fo-002 شماره ویرایش : 001 صفحه ۲ از ۴	عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: پرداخت هزینه شرکت در همایش	 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آستان کنکلیه و پیراحمد معاونت تحقیقات و فناوری
---	--	---

شماره: ۲۳/۲/پ
 تاریخ:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
 کهگیلویه و بویراحمد

معاونت پژوهش تحقیقات و فناوری دانشگاه

فرم پرداخت هزینه های شرکت در گردهمایی های علمی بین المللی خارج از کشور به استناد مصوبه هیئت محترم امناء دانشگاه

مورخ ۹۰/۴/۲۷


- نام و نام خانوادگی :
 - عنوان همایش:
 - زمان همایش: لاتین:
 - کشور مقصد:
 - نوع ارائه مقاله : سخنرانی
 - تعداد روزهای همایش (روز+ بین راهی) (روز) جمع (روز)
 - نرخ ارز به روز: دلار :
 - نوبت ماموریت اول دوم سوم
- تعداد: پوستر امتیاز
- تعداد: جمع (روز) = (روز)
- یورو یا:

ردیف	عنوان هزینه	مبلغ به دلار.....یورو یا....	مبلغ به ریال
۱	هزینه ثبت نام		
۲	هزینه صدور روادید		
۳	عوارض خروج از کشور		
۴	هزینه بلیط رفت و برگشت		
۵	کمک هزینه سفر		
۶	جمع کل		
۷	مبلغ پیش پرداخت		
۸	خالص پرداختی		

دکتر محمد ذوالعدل
 معاونت پژوهش تحقیقات و فناوری دانشگاه

دکتر مهدی اکبرتبار
 مدیریت پژوهشی دانشگاه

حمید راستگو
 کارشناس کنگره ها و سمینارها

<p>شماره سند : DRT-fo-003 شماره ویرایش : 001 صفحه ۳ از ۱۴</p>	<p>عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: تقاضای شرکت در همایش به حراست دانشگاه</p>	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اسان تکلیف و برآمد معاونت تحقیقات و فناوری</p>
---	---	---

فرم شماره ۳:


مدیر محترم حراست دانشگاه

با سلام و احترام

بدینوسیله به استحضار می رساند به استناد آئین نامه شرکت در گردهمایی های علمی بین المللی خارج از کشور مصوبه هیئت امناء دانشگاه و به استناد رای شورای پژوهشی دانشگاه در تاریخ..... با شرکت آقای/خانم.....(عضو هیئت علمی/کارمند/دانشجو)در همایش مورد اشاره موافقت شده است مراتب جهت استحضار و هر گونه اقدام مقتضی ایفاد می گردد.

دکتر محمد ذوالعدل

معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه

<p>شماره سند : DRT-fo-004 شماره ویرایش : 001 صفحه ۴ از ۱۴</p>	<p>عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: تقاضای علی الحساب حق الزحمه سفر علمی</p>	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان و بزرگساز معاونت تحقیقات و فناوری</p>
---	--	--


فرم شماره ۴:

مدیریت محترم پژوهشی دانشگاه

با سلام و احترام

از آنجا که وفق مفاد نامه مورخ معاون محترم پژوهشی و فن آوری دانشگاه با شرکت اینجانب در همایش موافقت شده است خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به پرداخت علی الحساب به اینجانب اقدام لازم مبذول گردد.

فرد متقاضی

<p>شماره سند : DRT-fo-005 شماره ویرایش : 001 صفحه ۵ از ۱۴</p>	<p>عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: تأییدیه پرداخت علی الحساب</p>	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اسان تکلیف و پیرام معاونت تحقیقات و فناوری</p>
---	---	---

مسئول محترم امور مالی معاونت پژوهشی

با سلام و احترام

به استناد بند..... صورتجلسه مورخ شورای پژوهشی دانشکده و با رعایت کلیه مفاد آئین نامه شرکت در گردهمایی خارج از کشور و در صورت وجود اعتبار پرداخت بصورت علی الحساب در وجه..... پرداخت می شود.


خواهشمند است در صورت وجود اعتبار در قبال اخذ (چک -سفته-گواهی کسر از حقوق و...) نسبت به پرداخت مبلغ قرارداد اقدام گردد.

دکتر محمد ذوالعدل

معاونت پژوهش تحقیقات و فناوری دانشگاه

دکتر مهدی اکبرتبار


مدیریت پژوهشی دانشگاه

<p>شماره سند : DRT-fo-006 شماره ویرایش : 001 صفحه ۶ از ۱۴</p>	<p>عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: ضمانت پرداخت حق الزحمه علی الحساب</p>	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان و بزرگساز معاونت تحقیقات و فناوری</p>
---	---	--

با عنایت به موارد فوق الذکر و تامین اعتبار، چک شماره..... به مبلغ..... در وجه آقای /خانم..... صادر گردید ضمناً چک شمارهسفته شماره..... و گواهی کسر از حقوق و نتیجه در قبال مبلغ فوق الذکر اخذ گردیده است .

مسئول حسابداری


حسابدار

<p>شماره سند : DRT-fo-007 شماره ویرایش : 001 صفحه ۷ از ۱۴</p>	<p>عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: وکالت چک تضمینی به حسابداری معاونت</p>	
---	--	---

اینجانبچک فوق الذکر را دریافت نموده بدینوسیله به حسابداری معاونت پژوهشی و فن آوری وکالت می
دهم پس از تنظیم سند قطعی، نسبت به کسر مبلغ علی الحساب دریافتی فوق اقدام نمایند.

مدیریت پژوهشی

امضاء

شماره سند : DRT-fo-008 شماره ویرایش : 001 صفحه ۸ از ۱۴	عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: فرم گزارش شرکت در گردهمایی های علمی بین المللی خارج از کشور	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آستان گلپور و پوراجرد معاونت تحقیقات و فناوری</p>
--	---	--

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی یاسوج

معاونت پژوهشی و فناوری

فرم گزارش شرکت در گردهمایی های علمی بین المللی خارج از کشور

همکار ارجمند :

این فرم به منظور بررسی اثرات مثبت حضور اعضاء هیئت علمی در همایشهای علمی خارج از کشور طراحی شده است. لذا خواهشمندیم آن را در طول شرکت در همایش به همراه داشته و موارد درخواست شده را با دقت تکمیل فرمائید. ضمناً ارائه این فرم به معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه با مدارک خواسته شده الزامی می باشد.

با سپاس

۱- مشخصات فرد شرکت کننده:

*نام و نام خانوادگی : سمت:
 *آخرین مدرک و رشته تحصیلی :
 *دانشگاه محل خدمت: دانشکده:
 مرکز تحقیقاتی /پژوهشکده: گروه آموزشی:

۲- چگونگی اطلاع یافتن از برگزاری

همایش:

۳- مشخصات همایش

*عنوان همایش :

فارسی:

لاتین :

*نام و نشانی مؤسسه یا سازمان برگزار کننده (دبیرخانه همایش)

فارسی:

لاتین :

*آدرس محل برگزاری همایش: لاتین:

*تاریخ برگزاری همایش: هجری شمسی از تا میلادی از تا
*تاریخ شروع و پایان سفر: هجری شمسی از تا میلادی از تا

۴- توضیح در مورد چگونگی شرکت در همایش:
*کلیات برنامه سفر و شرکت در همایش را به اختصار توضیح دهید:

.....
.....
.....
.....
.....

نحوه ارائه مقاله های علمی شما در همایش

- ارائه سخنرانی جامع بصورت مدعو
- ارائه مقاله به صورت سخنرانی
- ارائه مقاله به صورت سخنرانی که در ISI بصورت Proceeding ایندکس شده باشد
- ارائه مقاله بصورت سخنرانی که در ISI بصورت Abstract ایندکس شده باشد
- ارائه مقاله بصورت پوستر که در ISI بصورت Abstract meting باشد.

***مختصری از تاریخچه همایش را مرقوم فرمائید:**

.....
.....
.....
.....

***در مورد شرایط و محل برگزاری همایش توضیح دهید:**

.....
.....
.....
.....
.....

***تعداد شرکت کنندگان در همایش را حداالامکان بر حسب کشورهای شرکت کننده ذکر فرمائید:**

.....
.....
.....

۵- بررسی وضعیت علمی همایش

*عنوان و خلاصه مقاله های برجسته ارائه شده که در جلسات آن شرکت داشتید با ذکر نام نویسنده و حدالمقدور ملیت آن مرقوم فرمائید:

۶- بررسی دستاوردهای علمی همایش

* ارزیابی کلی دستاوردهای علمی شما از شرکت در این همایش چیست؟

* به نظر شما چگونه میتوان جامعه علمی کشور را از نتایج این سفرها مطلع نمود:

* شما چگونه دستاوردهای علمی خود را از شرکت در این گردهمایی به همکارانتان انتقال داده اید؟

* چه راهی را برای استفاده هر چه بهتر از اعضای هیئت علمی ، کارشناسان و دانشجویان از همایشهای بین المللی پیشنهاد می کنید.

۷- مشکلات عمده خود را در طول شرکت در این همایش مرقوم فرمائید.

۸- هر گونه نظر یا پیشنهادی دارید ذکر نمائید.

*عنوان مقاله (هایی) که شما ارائه نموده اید را به همراه نحوه ارائه مقاله ذکر فرمائید (لطفا یک نسخه از آن را پیوست نمائید)

فارسی:

لاتین :

* از چه ابزاری برای ارائه آنها استفاده کردید.

* انعکاس ارائه مقاله خود را بین سایر شرکت کنندگان چگونه ارزیابی می نماید.

* آیا هیچ یک از شرکت کنندگان برای درخواست توضیح بیشتر به شما مراجعه نمودند. توضیح فرمائید.

* در صورتیکه با شیوه نویسی از ارائه مقاله در همایش مواجه شدید آن را توضیح دهید.

* آیا در این سفر توانستید با محققین سایر کشورها ارتباط علمی برقرار نمایید؟ (توضیح دهید)

.....
.....
.....

* بارزترین خصیصه همایشی که در آن حضور داشتید چه بوده است؟

.....
.....
.....

۹- قبل از سفر پیش پرداخت دریافت کرده اید یا نکرده اید میزان دریافت را بنویسید؟

.....

مراحل پرداخت مدارک تحویلی به شرح ذیل مورد تأیید می باشد

- ۱- نامبرده اطلاعات مربوطه به خلاصه مقاله ارائه شده در همایش را در سامانه پژوهشیار وارد نمود است بلی خیر
- ۲- نامبرده اطلاعات مربوطه به خلاصه مقاله ارائه شده در همایش را در سامانه اعضاء هیئت علمی وارد نموده است بلی خیر
- ۳- فیش واریزی یا رسید دریافت حق ثبت نام به پیوست ارائه شده است بلی خیر
- ۴- فیش واریزی یا رسید هزینه حق روارید به پیوست ارائه شده است بلی خیر
- ۵- فیش واریزی هزینه عوارض خروج از کشور به پیوست ارائه شده است بلی خیر
- ۶- تصویر صفحات گذرنامه حاوی مهر خروج و ورود به ایران و مهر ورود و خروج به کشور مقصد که همایش در آن برگزار شده بلی خیر
- ۷- بلیط رفت و برگشت به پیوست ارائه شده است بلی خیر
- ۸- تصویر خلاصه مقاله چاپ شده یا منتشر شده به صورت لوح فشرده با رعایت معنوی دانشگاه علوم پزشکی یاسوج به پیوست ارائه شده است بلی خیر
- ۹- گواهی شرکت و ارائه مقاله ارائه شده است بلی خیر
- ۱۰- گزارش سفر به انضمام و پوستر مربوط به مقالات ارائه شده در همایش به پیوست ارائه شده است بلی خیر
- ۱۱- حکم ماموریت مذکور به امضاء معاون پژوهشی و ریاست دانشگاه به پیوست ارائه شده است بلی خیر

محل امضاء شرکت کننده:

تاریخ تحویل فرم به دانشکده:

تأیید مسئولین دانشگاه:

نام و نام خانوادگی معاون پژوهشی دانشگاه


نام و نام خانوادگی معاون پژوهشی دانشکده :

امضاء

امضاء


تاریخ

تاریخ

شماره سند : DRT-fo-017 شماره ویرایش : 001 صفحه ۱۳ از ۱۴	عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: پرداخت کمک هزینه شرکت در گردهمایی های خارج از کشور	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی آستان گلستان و بزرگساز معاونت تحقیقات و فناوری</p>
---	--	--

جدول میزان پرداخت کمک هزینه شرکت در گردهمایی های بین المللی خارج از کشور موضوع ماده ۴ آئین نامه شرکت در گردهمایی های علمی بین المللی خارج از کشور مصوبه بند ۹ صورت جلسه هیئت امناء مورخ ۹۰/۴/۲۷

میزان پرداخت به ازای هر روز	امتیاز	نوع شرکت در همایش	ردیف
معادل ریالی ۳۲۰ یورو	۶	ارائه سخنرانی جامع به صورت سخنران مدعو	۱
معادل ریالی ۲۰۰ یورو	۳	ارائه مقاله بصورت سخنرانی	۲
معادل ریالی ۲۴۰ یورو	۴	بصورت ISI ارائه مقاله بصورت سخنرانی که در ایندکس شده باشد Proceeding	۳
معادل ریالی ۲۰۰ یورو	۳	بصورت ISI ارائه مقاله بصورت پوستر که در ایندکس شده باشد یا ارائه مقاله بصورت Proceeding Abstract meeting بصورت ISI سخنرانی که در ایندکس شده باشد.	۴
معادل ریالی ۱۶۰ یورو	۲	Abstract بصورت ISI ارائه مقاله بصورت پوستر که در ایندکس شده باشد. meeting	۵
معادل ریالی ۱۰۰ یورو	۱۵	ارائه مقاله بصورت پوستر	۶

<p>شماره سند : DRT-fo-018 شماره ویرایش : 001 صفحه ۱۴ از ۱۴</p>	<p>عنوان سند: ارائه مقاله پذیرفته شده در همایش خارجی به شورای پژوهشی عنوان فرم: درخواست پرداخت علی الحساب سفر خارج از کشور</p>	 <p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان و بومساز معاونت تحقیقات و فناوری</p>
--	--	---

شماره:

بسمه تعالی

تاریخ:

معاون محترم پژوهشی و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام

با توجه به موافقت معاونت/ دانشکده/ مرکز تحقیقاتی /پژوهشکده و همچنین مصوبه
شورای پژوهشی مورخ با شرکت آقای/خانم..... در همایش
..... از تاریخ تا تاریخ..... در
کشور..... موافقت شده است لذا خواهشمند است دستور فرمائید مطابق آئین نامه موجود (مبلغ
.....ریال) بصورت علی الحساب به نامبرده پرداخت گردد.

دکتر اکبر تبار

مدیر پژوهشی دانشگاه